

Bildungsförderungsfonds – Ansuchen

Projektbeschreibung

Projekttitel

Bitte beschreiben Sie das Projekt kurz (max. 1700 Zeichen)

Darstellung des Projektes

Wer hatte die Idee, gab die Anregung zu diesem Projekt?

Welche Ziele hat das Projekt

Woran werden Sie erkennen, dass die Projektziele erreicht wurden?

Wie sind die SchülerInnen in die Planung, die Entscheidungen, in die Erstellung des Arbeitsplanes und in die Umsetzung eingebunden?

Wie werden die ökologische, soziale und ökonomische Dimension der Nachhaltigkeit im umweltbezogenen Projekt angesprochen?

Welche nachhaltige Wirkung oder Entwicklungsperspektive soll das Projekt haben?

Wie wird der Projektprozess reflektiert?

Wie wird das Projekt präsentiert? Wie erfolgt die Öffentlichkeitsarbeit zu diesem Projekt?

Wird das Projekt in die Leistungsfeststellung einbezogen? Wenn ja, wie? Wenn nein, warum nicht?

Wird das Projekt evaluiert? Wenn ja, in welcher Form?

Zuordnung zu den UN-Nachhaltigkeitszielen (Sustainable Development Goals)

Welche der 17 Ziele werden mit der Durchführung des Projekts unterstützt? Bitte kreuzen Sie **mindestens zwei** der Ziele an und stellen Sie den Bezug im Feld darunter jeweils kurz dar (max. 500 Zeichen).

[Nähere Informationen zu den 17 Zielen](#)

Ziel 1: Keine Armut

Ziel 2: Kein Hunger

Ziel 3: Gesundheit und Wohlergehen

Ziel 4: Hochwertige Bildung

Ziel 5: Geschlechtergleichheit

Ziel 6: Sauberes Wasser und Sanitäreinrichtungen

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 7: Bezahlbare und saubere Energie

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 8: Menschwürdige Arbeit und Wirtschaftswachstum

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 9: Industrie, Innovation und Infrastruktur

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 10: Weniger Ungleichheiten

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 11: Nachhaltige Städte und Gemeinden

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 12: Nachhaltiger Konsum und Produktion

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 13: Maßnahmen zum Klimaschutz

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 14: Leben unter Wasser

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 15: Leben an Land

A horizontal progress bar with a dotted pattern. It features a left arrow button, a right arrow button, and a vertical slider. On the right side, there are two small square buttons, one above the other, with upward and downward arrows respectively.

Ziel 16: Frieden, Gerechtigkeit und starke Institutionen

Ziel 17: Partnerschaften zur Erreichung der Ziele

Kostendarstellung

Hinweis: In der Kostendarstellung sind die Kosten für das gesamte Projekt anzuführen. Die Gesamtsumme und Summe für das Ansuchen werden automatisch errechnet. Wenn Sie die Checkbox "Werte neu berechnen" beim Speichern anklicken erhalten Sie die aktualisierten Zahlenwerte.

benötigt werden für

erwartete
Kosten

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
Gesamtkosten für das gesamte Projekt	0,00
abzüglich Eigenmittel	0,00
abzüglich Drittmittel	0,00
Summe Ansuchen EUR	0,00

Werte neu berechnen

Ich möchte die Zahlen neu berechnen und diese Seite erneut mit den aktualisierten Werten (Gesamtsumme, Summe Ansuchen) angezeigt bekommen (ansonsten werden die Werte gespeichert und Sie kommen zurück zur Übersicht)

Finanziert werden:

- ReferentInnenkosten:
ExpertInnen/ReferentInnen müssen Beiträge einbringen, die LehrerInnen nicht leisten können. Die Honorare sollten nicht mehr als ein Drittel der Gesamtkosten ausmachen. Als Richtwert gilt der Honorarsatz II nach dem Lehrbeauftragtengesetz
- Fahrtkosten und Eintrittsgelder in Museen, Ausstellungen und andere Bildungseinrichtungen werden anteilig zur Hälfte übernommen
- Kosten für Sachaufwand (Material, Literatur, Kopier- und Druckkosten) müssen der Projektbeschreibung entsprechen und in der Kostenaufstellung nachvollziehbar sein
- Projekte müssen alle erforderlichen behördlichen Bewilligungen aufweisen

Nicht finanziert werden:

- Anschaffungen über EUR 400,-
- LehrerInnen-Stunden
- kontinuierliche Supervisionen von peers
- über die ReferentInnentätigkeit hinausgehende Dienstleistungen

- zum Zeitpunkt der nächsten Einreichfrist bereits abgeschlossene Projekte
- Teilnahme an Veranstaltungen, die nicht integraler Bestandteil eines Unterrichtsprojekts sind
- Nächtigungs- und Verpflegungskosten
- LehrerInnenfortbildung und Elternbildung

Hinweise zur Projektabrechnung:

Der/die ProjektleiterIn hat nach Beendigung des Projektes die erforderlichen Unterlagen an das Bildungsministerium zu schicken. Nähere Informationen dazu: [Projektabschluss](#)
 Der/die ProjektleiterIn verpflichtet sich zu einer widmungsgemäßen, wirtschaftlichen und sparsamen Verwendung des gewährten Kostenzuschusses. Nicht verbrauchte Zuschüsse sind zurückzuzahlen.

Projektorganisation

Anzahl der beteiligten LehrerInnen

Weitere Beteiligte

Anzahl der beteiligten SchülerInnen

Alter der beteiligten SchülerInnen

Anzahl der beteiligten Klassen

Projektbeginn Tag Monat Jahr

Projektende Tag Monat Jahr

Organisationsform des Projektes	ja	nein		ja	nein
Klassenübergreifend	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Stundenblockung	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Schulstufenübergreifend	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	ein Projekttag	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Schulübergreifend	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	mehrere Projekttag	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Regelunterricht	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	Fächerübergreifende Kooperation	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Welche Unterrichtsgegenstände werden in das Projekt einbezogen?

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Deutsch | <input type="checkbox"/> Chemie | <input type="checkbox"/> Betriebswirtschaftslehre |
| <input type="checkbox"/> Mathematik | <input type="checkbox"/> Biologie | <input type="checkbox"/> Rechnungswesen |
| <input type="checkbox"/> Englisch | <input type="checkbox"/> Leibesübungen | <input type="checkbox"/> EDV |
| <input type="checkbox"/> Französisch | <input type="checkbox"/> Zeichnen | <input type="checkbox"/> Kochen |
| <input type="checkbox"/> Geschichte und Sozialkunde | <input type="checkbox"/> Werken | <input type="checkbox"/> Ernährungslehre |
| <input type="checkbox"/> Geografie und Wirtschaftskunde | <input type="checkbox"/> Musik | <input type="checkbox"/> Andere |
| <input type="checkbox"/> Physik | <input type="checkbox"/> Sachunterricht | |

Gibt es einen ökologischen Entwicklungsplan (SQA) bzw. Entwicklungs- und Umsetzungsplan (QIBB)?
(Die Übermittlung wird im Bedarfsfall von uns nachgefordert)

ja nein

Gibt es dafür ein Schulteam?

ja nein

Wird das Projekt von anderer Seite finanziell unterstützt?

ja nein

Wenn ja, von wem?

In welcher Höhe?

Wurden Sie für die Durchführung von Umweltinitiativen bereits früher durch den Fonds finanziell unterstützt?

ja nein

Wenn ja, Schuljahr angeben

Höhe des Kostenzuschusses